

Liste récapitulative des délibérations

Séance du 12 décembre 2025

L'an 2025 et le 12 décembre à 19 heures, le Conseil Municipal de cette Commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, à la mairie, sous la présidence de Madame RAGOBERT Catherine, Maire.

Date de la convocation : 08/12/2025

Date d'affichage : 08/12/2025

Présents : Mme RAGOBERT Catherine, Maire, Mmes : CHEVALIER Sandrine, GÉNÉRALI Cécile, MERCIER Mélanie, POTIER-CARRASCO Nathalie, MM : BERTRAND Gilles, DELAPLANCHE André, DUVERGER Thibaud, MERCIER Thierry, SAUVAGE Pascal, TRINQUET Benoît

Excusé ayant donné procuration : M. GAUME Stéphane à M. DELAPLANCHE André

A été nommée secrétaire : Mme POTIER-CARRASCO Nathalie

Ordre du jour :

- Participation à l'appel d'offre du Centre de Gestion 45 pour le contrat « Protection Sociale Complémentaire »
- Taux de promotion pour les avancements de grade
- Création de postes pour avancements de grade 2026
- Approbation du Plan Départemental de Protection des Forêts Contre les Incendies
- Ouverture des crédits d'investissement par anticipation au titre de l'année 2026
- Convention ONF entretien route de Sainte Radegonde
- Questions diverses

Le procès-verbal de la précédente a été approuvé à l'unanimité.

N° Ordre	N° Délibération	Objet de la délibération	Approbation
1	10-1/2025	Participation à l'appel d'offre du Centre de Gestion 45 pour le contrat "Protection Sociale Complémentaire"	Approbation
2	10-2/2025	Taux de promotion pour les avancements de grades	Approbation
3	10-3/2025	Création de postes pour avancements de grades 2026	Approbation
4	10-4/2025	Approbation du Plan Départemental de Protection des Forêts Contre les Incendies	Approbation
5	10-5/2025	Ouverture des crédits d'investissement par anticipation au titre de l'année 2026	Approbation
6	10-6/2025	Convention ONF - Entretien route de Sainte Radegonde	Approbation

En mairie, le 15/12/2025,
Madame la Maire,
Catherine RAGOBERT



La secrétaire de séance,
Nathalie POTIER-CARRASCO



DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 12/12/2025

Nombre de membres		
Afférents	Présents	Qui ont pris part au vote
12	11	12

Vote
A l'unanimité
Pour : 12
Contre : 0
Abstention : 0

Acte rendu exécutoire après dépôt
en SOUS-PREFECTURE DE
PITHIVIERS
Le : 17/12/2025
Et
Publication ou notification du :
17/12/2025

L'an 2025, le 12 décembre à 19:00, le Conseil Municipal de la Commune de Nibelle s'est réuni à la Mairie, sous la présidence de Madame RAGOBERT Catherine, Maire, en session ordinaire. Les convocations individuelles, l'ordre du jour et les notes explicatives de synthèse ont été transmises par écrit aux conseillers municipaux le 08/12/2025. La convocation et l'ordre du jour ont été affichés à la porte de la Mairie le 08/12/2025.

Présents : Mme RAGOBERT Catherine, Maire, Mmes : CHEVALIER Sandrine, GÉNÉRALI Cécile, MERCIER Mélanie, POTIER-CARRASCO Nathalie, MM : BERTRAND Gilles, DELAPLANCHE André, DUVERGER Thibaud, MERCIER Thierry, SAUVAGE Pascal, TRINQUET Benoît

Excusé ayant donné procuration : M. GAUME Stéphane à M. DELAPLANCHE André

A été nommée secrétaire : Mme POTIER-CARRASCO Nathalie

10-1/2025 – Participation à l'appel d'offre du Centre de Gestion 45 pour le contrat "Protection Sociale Complémentaire"

Vus les articles L 827-1 et suivants du code général de la fonction publique relatifs à la protection sociale complémentaire,

Vu le décret n° 2011-1474 du 8 novembre 2011 relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents et les quatre arrêtés d'application du 8 novembre 2011,

Vu le décret n° 2022-581 du 20 avril 2022 relatif aux garanties de protection sociale complémentaire et à la participation obligatoire des collectivités territoriales et de leurs établissements publics à leur financement,

Vu l'avis du comité social territorial en date du 20/11/2025, pris sur la base de l'article 4 du décret n°2011-1474 précité,

Exposé :

Les employeurs publics territoriaux doivent contribuer au financement des garanties d'assurance de protection sociale complémentaire auxquelles les agents qu'ils emploient souscrivent pour couvrir :

- Les **risques santé** : mutuelle contractée par un agent pour compléter les remboursements de la sécurité sociale en matière de frais médicaux (médecins, pharmacie, spécialistes...),
- Les **risques prévoyance** : incapacité de travail, invalidité, inaptitude ou décès (agent en arrêt pour maladie, ou radié pour raisons de santé).

Cette participation devient obligatoire pour :

- Les **risques prévoyance** à effet du 1er janvier 2025 (montant minimal de 7€ brut mensuel par agent, selon l'article 2 du décret n°2022-581). Les garanties minimales éligibles à la participation de l'employeur sont l'incapacité de travail et l'invalidité pour 90% du salaire net,
- Les **risques santé** à effet du 1er janvier 2026 (montant minimal de 15€ brut mensuel selon l'article 6 du décret n°2022-581). Les garanties minimales sont celles du « contrat responsable », complétées du « panier de soins ».

Les garanties minimales éligibles à la participation de l'employeur doivent être proposées selon le mode de contractualisation : contrat individuel d'assurance labellisé, ou contrat collectif d'assurance à adhésion facultative, souscrit dans le cadre d'une convention de participation. Cette convention est conclue, à l'issue d'une procédure d'appel à concurrence, avec un organisme d'assurance soit par l'employeur, soit par le centre de gestion du ressort de l'employeur, sur la base de la procédure déclinée dans le décret n°2011-1474.

Les membres du Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité,

• **DÉCIDENT pour les risques prévoyance :**


- De retenir la procédure de la convention de participation pour le risque prévoyance pour un effet des garanties au 01/01/2027. La procédure retenue est déclinée comme suit :
 - o Autorisation de participer à l'appel public à concurrence lancé par le CDG45 afin d'adhérer à la convention de participation et à son contrat collectif d'assurance proposé par le CDG.
- De verser une participation mensuelle brute par agent à la date d'effet de la convention :
 - o En respectant le minimum prévu à l'article 2 du décret n°2022-581, soit 7 euros par mois et par agent à ce jour, pour les agents ayant adhéré au contrat de la convention
 - o La participation sera confirmée par délibération prise en application de l'article 18 du décret n°2011-1474, soit au titre de la sélection de l'offre de l'organisme d'assurance,
- D'autoriser Madame la Maire à effectuer tout acte en conséquence.

• **DÉCIDENT pour les risques santé :**

- De retenir la procédure de la convention de participation pour le risque santé pour un effet des garanties au 01/01/2027. La procédure retenue est déclinée comme suit :
 - o Autorisation de participer à l'appel public à concurrence lancé par le CDG45 afin d'adhérer à la convention de participation et à son contrat collectif d'assurance proposé par le CDG.
- De verser une participation mensuelle brute par agent à la date d'effet de la convention pour les agents ayant adhéré au contrat de la convention :
 - o En respectant le minimum prévu à l'article 6 du décret n°2022-581, soit 15 euros par mois et par agent à ce jour,
 - o La participation sera confirmée par délibération prise en application de l'article 18 du décret n°2011-1474, soit au titre de la sélection de l'offre de l'organisme d'assurance,
- D'autoriser Madame la Maire à effectuer tout acte en conséquence.

Fait et délibéré les jours, mois et an susdits.
Au registre suivent les signatures

Pour copie conforme :
En mairie, le 15/12/2025
La Maire de Nibelle,
Catherine RAGOBERT



La secrétaire de séance,
Nathalie POTIER-CARRASCO



République Française
Département LOIRET
Commune de Nibelle

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 12/12/2025

Nombre de membres		
Afférents	Présents	Qui ont pris part au vote
12	11	12

Vote
A l'unanimité
Pour : 12
Contre : 0
Abstention : 0

Acte rendu exécutoire après dépôt
en SOUS-PREFECTURE DE
PITHIVIERS
Le : 17/12/2025
Et
Publication ou notification du :
17/12/2025

L'an 2025, le 12 décembre à 19:00, le Conseil Municipal de la Commune de Nibelle s'est réuni à la Mairie, sous la présidence de Madame RAGOBERT Catherine, Maire, en session ordinaire. Les convocations individuelles, l'ordre du jour et les notes explicatives de synthèse ont été transmises par écrit aux conseillers municipaux le 08/12/2025. La convocation et l'ordre du jour ont été affichés à la porte de la Mairie le 08/12/2025.

Présents : Mme RAGOBERT Catherine, Maire, Mmes : CHEVALIER Sandrine, GÉNÉRALI Cécile, MERCIER Mélanie, POTIER-CARRASCO Nathalie, MM : BERTRAND Gilles, DELAPLANCHE André, DUVERGER Thibaud, MERCIER Thierry, SAUVAGE Pascal, TRINQUET Benoît

Excusé ayant donné procuration : M. GAUME Stéphane à M. DELAPLANCHE André

A été nommée secrétaire : Mme POTIER-CARRASCO Nathalie

10-2/2025 – Taux de promotion pour les avancements de grades

Madame La Maire expose qu'il appartient à chaque assemblée délibérante de fixer, après avis du Comité Social Technique, le taux permettant de déterminer, à partir du nombre d'agents remplissant les conditions pour être nommés à un grade d'avancement, le nombre maximum de fonctionnaires pouvant être promus à ce grade.

La délibération doit fixer ce taux pour chaque grade accessible par la voie de l'avancement de grade. Il peut varier entre 0 et 100%.

Madame la Maire précise que le taux retenu, exprimé sous la forme d'un pourcentage, reste en vigueur tant qu'une nouvelle décision de l'organe délibérant ne l'a pas modifié.

Il est donc proposé au Conseil d'adopter les taux de promotion pour les avancements de grade.

Vu le Code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L.1111-1, L.1111-2

Vu la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, notamment son article 1 ;

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires ;

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant disposition statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment l'article 49 ;

Vu l'avis du Comité Social Technique de principe en date du 08 février 2023 ;

Considérant qu'il y a lieu de fixer les taux de promotion pour chaque grade accessible par la voie de l'avancement de grade ;

Sur le rapport de Madame La Maire,

Les membres du Conseil Municipal après en avoir délibéré à l'unanimité,

- DÉCIDENT** d'accepter les propositions de Madame La Maire et de fixer, à partir de l'année 2026 les taux de promotion dans la collectivité comme suit :

Cat	Grade d'origine	Grade d'avancement	Taux
C	Adjoint administratif	Adjoint administratif de 2ème classe	100%
	Adjoint administratif de 2ème classe	Adjoint administratif de 1ère classe	100%
	Adjoint technique de 2ème classe	Adjoint Technique de 1ère classe	100%
	Adjoint du patrimoine	Adjoint du patrimoine de 2ème classe	100%
	Adjoint du patrimoine de 2ème classe	Adjoint du patrimoine de 1ère classe	100%
B	Rédacteur	Rédacteur principal de 2ème classe	100%
	Rédacteur principal de 2ème classe	Rédacteur principal de 1 ère classe	100%

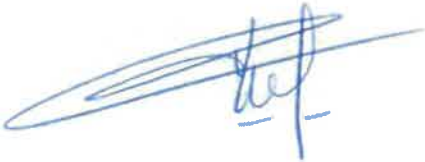
- CHARGENT** Madame la Maire de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Fait et délibéré les jours, mois et an susdits.
 Au registre suivent les signatures

Pour copie conforme :
 En mairie, le 15/12/2025
 La Maire de Nibelle,
 Catherine RAGOBERT



La secrétaire de séance,
 Nathalie POTIER-CARRASCO



République Française
Département LOIRET
Commune de Nibelle

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 12/12/2025

Nombre de membres		
Affiliés	Présents	Qui ont pris part au vote
12	11	12

Vote
A l'unanimité
Pour : 12
Contre : 0
Abstention : 0

Acte rendu exécutoire après dépôt
en SOUS-PREFECTURE DE
PITHIVIER
Le : 17/12/2025
Et
Publication ou notification du :
17/12/2025

L'an 2025, le 12 décembre à 19:00, le Conseil Municipal de la Commune de Nibelle s'est réuni à la Mairie, sous la présidence de Madame RAGOBERT Catherine, Maire, en session ordinaire. Les convocations individuelles, l'ordre du jour et les notes explicatives de synthèse ont été transmises par écrit aux conseillers municipaux le 08/12/2025. La convocation et l'ordre du jour ont été affichés à la porte de la Mairie le 08/12/2025.

Présents : Mme RAGOBERT Catherine, Maire, Mmes : CHEVALIER Sandrine, GÉNÉRALI Cécile, MERCIER Mélanie, POTIER-CARRASCO Nathalie, MM : BERTRAND Gilles, DELAPLANCHE André, DUVERGER Thibaud, MERCIER Thierry, SAUVAGE Pascal, TRINQUET Benoît

Excusé ayant donné procuration : M. GAUME Stéphane à M. DELAPLANCHE André

A été nommée secrétaire : Mme POTIER-CARRASCO Nathalie

10-3/2025 – Création de postes pour avancements de grades 2026

Madame La Maire expose que conformément à l'article L.313-1 du Code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité territoriale ou établissement public sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services. Cette délibération est également proposée lorsqu'il s'agit de créer les emplois permettant aux agents de bénéficier des avancements de grade.

Il est précisé que cette délibération n'est pas soumise à l'avis préalable du Comité social territorial compétent.

Compte tenu des avancements de grades prévus sur l'année 2026, il convient au Conseil Municipal de voter la création des postes :

- Adjoint administratif territorial principal de première classe, emploi de catégorie C à temps complet, à compter du 11/02/2026.
- Rédacteur territorial principal de 2ème classe, emploi de catégorie B à temps complet, à compter du 03/07/2026.

et de supprimer les postes :

- Adjoint administratif territorial, emploi de catégorie C, à temps complet, à compter du 11/02/2026
- Rédacteur, emploi de catégorie B, à temps complet, à compter du 03/07/2026

Après avoir entendu l'exposé de Madame Catherine RAGOBERT,

Les membres du Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité,

- **DÉCIDENT :**

- la suppression d'un emploi permanent d'adjoint administratif, à temps complet, de catégorie C au grade d'adjoint administratif relevant du cadre d'emploi des adjoints administratifs territoriaux, à compter du 11/02/2026

- La suppression d'un emploi permanent de rédacteur, à temps complet, de catégorie B, au grade de rédacteur, relevant du cadre d'emploi des rédacteurs territoriaux, à compter du 03/07/2026.

- la création, d'un emploi permanent à temps complet d'adjoint administratif, à temps complet, de catégorie C au grade de' adjoint territorial principal de 2ème classe, relevant du cadre d'emploi des adjoints administratifs territoriaux, à compter du 11/02/2026.

- La création d'un emploi permanent de rédacteur, à temps complet, de catégorie B, au grade de rédacteur principal de 2eme classe, relevant du cadre d'emploi des rédacteurs territoriaux, à compter du 03/07/2026.

• **DÉCIDENT** de modifier le tableau des effectifs comme suit :

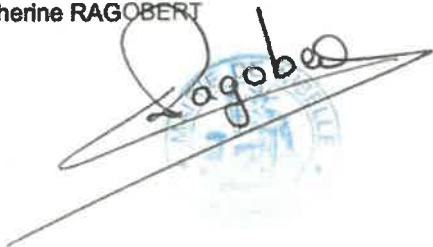
- à compter du 11/02/2026 pour le grade d'adjoint administratif territorial :
 - ancien effectif : 3
 - nouvel effectif : 2
- à compter du 11/02/2026 pour le grade d'adjoint administratif territorial de 2ème classe :
 - ancien effectif : 0
 - nouvel effectif : 1
- à compter du 03/07/2026 pour le Grade de rédacteur :
 - ancien effectif : 1
 - nouvel effectif : 0
- à compter du 03/07/2026 pour le grade de rédacteur territorial principal de 2ème classe :
 - ancien effectif : 0
 - nouvel effectif : 1

• **PRÉCISENT** que les crédits suffisants seront inscrits au budget 2026.

• **DONNENT** tout pouvoir à Madame Catherine RAGOBERT pour effectuer les démarches administratives nécessaires.

Fait et délibéré les jours, mois et an susdits.
Au registre suivent les signatures

Pour copie conforme :
En mairie, le 15/12/2025
La Maire de Nibelle,
Catherine RAGOBERT

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ragobert', is written over a faint circular official stamp.

La secrétaire de séance,
Nathalie POTIER-CARRASCO

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Nathalie', is written over a faint circular official stamp.

République Française
Département LOIRET
Commune de Nibelle

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 12/12/2025

Nombre de membres		
Afférents	Présents	Qui ont pris part au vote
12	11	12

Vote
A la majorité
Pour : 12
Contre : 0
Abstention : 0

Acte rendu exécutoire après dépôt
en SOUS-PREFECTURE DE
PITHIVIERS

Le : 17/12/2025

Et

Publication ou notification du :
17/12/2025

L'an 2025, le 12 décembre à 19:00, le Conseil Municipal de la Commune de Nibelle s'est réuni à la Mairie, sous la présidence de Madame RAGOBERT Catherine, Maire, en session ordinaire. Les convocations individuelles, l'ordre du jour et les notes explicatives de synthèse ont été transmises par écrit aux conseillers municipaux le 08/12/2025. La convocation et l'ordre du jour ont été affichés à la porte de la Mairie le 08/12/2025.

Présents : Mme RAGOBERT Catherine, Maire, Mmes : CHEVALIER Sandrine, GÉNÉRALI Cécile, MERCIER Mélanie, POTIER-CARRASCO Nathalie, MM : BERTRAND Gilles, DELAPLANCHE André, DUVERGER Thibaud, MERCIER Thierry, SAUVAGE Pascal, TRINQUET Benoît

Excusé ayant donné procuration : M. GAUME Stéphane à M. DELAPLANCHE André

A été nommée secrétaire : Mme POTIER-CARRASCO Nathalie

10-4/2025 – Approbation du Plan Départemental de Protection des Forêts Contre les Incendies

Par arrêté ministériel du 6 février 2024, le massif forestier de Sologne, pour partie situé dans le département du Loiret, a été classé comme massif à risque d'incendie au titre de l'article L.132-1 du Code forestier.

Ce classement induit la réalisation d'un **plan départemental de protection des forêts contre les incendies (PDPFCI)** dans un délai de 2 ans à la suite de ce classement (L. 132-1 du Code forestier).

Ce plan départemental de protection des forêts contre les incendies (PDPFCI) constitue une déclinaison territoriale de la stratégie nationale de défense des forêts contre l'incendie (DFCI) pour une période de 10 ans (2026 à 2035).

L'article L.133-2 du Code forestier précise que ce plan, dans l'intérêt de la sécurité des personnes, des biens, des activités économiques et sociales et des milieux naturels, a pour objectifs :

- la diminution du nombre de départs de feux de forêts, de surfaces agricoles et de végétation proches des massifs forestiers,
- la réduction des surfaces brûlées,
- la prévention des risques d'incendies,
- la limitation de leurs conséquences.

Bien qu'à ce jour, seul le massif forestier de Sologne soit classé à risque au titre du Code forestier, ce plan a bien une portée départementale ; plusieurs mesures du programme d'actions concernant l'ensemble du territoire départemental. Le classement du massif de la forêt d'Orléans est prévu au cours du premier semestre 2026.

Conformément à l'article L. 133-2 du Code forestier, le projet de plan est soumis, pour avis, aux collectivités concernées et à leurs groupements. La commune doit donc émettre un avis sur ce plan départemental de protection des forêts contre les incendies.

Les membres du Conseil Municipal, après avoir entendu l'exposé de Catherine RAGOBERT, maire et après en avoir délibéré à l'unanimité,

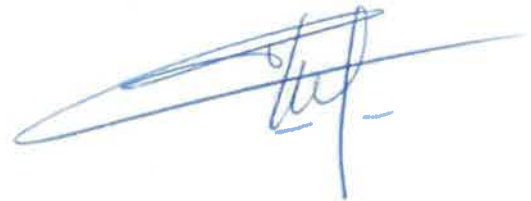
- **APPROUVENT** le plan départemental de protection des forêts contre les incendies.

Fait et délibéré les jours, mois et an susdits.
Au registre suivent les signatures

Pour copie conforme :
En mairie, le 15/12/2025
La Maire de Nibel,
Catherine RAGOBERT

The image shows a handwritten signature in blue ink that reads "Ragobert". The signature is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "Mairie de Nibel" and "12" at the bottom, with a central emblem.

La secrétaire de séance,
Nathalie POTIER-CARRASCO

The image shows a handwritten signature in blue ink. The signature is stylized and appears to read "Nathalie".

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 12/12/2025

Nombre de membres		
Affiliés	Présents	Qui ont pris part au vote
12	11	12

Vote
A l'unanimité
Pour : 12
Contre : 0
Abstention : 0

Acte rendu exécutoire après dépôt
en SOUS-PREFECTURE DE
PITHIVIERS
Le : 17/12/2025
Et
Publication ou notification du :
17/12/2025

L'an 2025, le 12 décembre à 19:00, le Conseil Municipal de la Commune de Nibelle s'est réuni à la Mairie, sous la présidence de Madame RAGOBERT Catherine, Maire, en session ordinaire. Les convocations individuelles, l'ordre du jour et les notes explicatives de synthèse ont été transmises par écrit aux conseillers municipaux le 08/12/2025. La convocation et l'ordre du jour ont été affichés à la porte de la Mairie le 08/12/2025.

Présents : Mme RAGOBERT Catherine, Maire, Mmes : CHEVALIER Sandrine, GÉNÉRALI Cécile, MERCIER Mélanie, POTIER-CARRASCO Nathalie, MM : BERTRAND Gilles, DELAPLANCHE André, DUVERGER Thibaud, MERCIER Thierry, SAUVAGE Pascal, TRINQUET Benoît

Excusé ayant donné procuration : M. GAUME Stéphane à M. DELAPLANCHE André

A été nommée secrétaire : Mme POTIER-CARRASCO Nathalie

10-5/2025 – Ouverture des crédits d'investissement par anticipation au titre de l'année 2026

Madame Catherine RAGOBERT présente aux membres du Conseil Municipal la possibilité, de l'autoriser, avant le vote du budget 2026, à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement dans la limite du quart des crédits inscrits au budget de 2025, en vertu de l'article L 1612-1 du Code général des collectivités territoriales (CGCT).

Les montants inscrits au budget 2025 sont les suivants :

Chapitre 20 : 58 155.00 €

Chapitre 21 : 196 870.85 €

Chapitre 23 : 164 000.00 €

Les membres du Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **FIXENT** les limites suivantes :

Chapitre 20 : 14 530.00 €

Chapitre 21 : 49 210.00 €

Chapitre 23 : 41 000.00 €

- **AUTORISENT** l'engagement, la liquidation, le mandatement des dépenses d'investissement 2026 dans la limite des crédits repris ci-dessus, et ce, avant le vote du budget 2026,
- **DISENT** que ces crédits ouverts de manière anticipée seront repris au BP 2026.

Fait et délibéré les jours, mois et an susdits.
Au registre suivent les signatures

Pour copie conforme :
En mairie, le 15/12/2025
La Maire de Nibelle,
Catherine RAGOBERT



La secrétaire de séance,
Nathalie POTIER-CARRASCO



République Française
Département LOIRET
Commune de Nibelle

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 12/12/2025

Nombre de membres		
Afférents	Présents	Qui ont pris part au vote
12	11	12

Vote
A l'unanimité
Pour : 12
Contre : 0
Abstention : 0

Acte rendu exécutoire après dépôt
en SOUS-PREFECTURE DE
PITHIVIERS
Le : 17/12/2025
Et
Publication ou notification du :
17/12/2025

L'an 2025, le 12 décembre à 19:00, le Conseil Municipal de la Commune de Nibelle s'est réuni à la Mairie, sous la présidence de Madame RAGOBERT Catherine, Maire, en session ordinaire. Les convocations individuelles, l'ordre du jour et les notes explicatives de synthèse ont été transmises par écrit aux conseillers municipaux le 08/12/2025. La convocation et l'ordre du jour ont été affichés à la porte de la Mairie le 08/12/2025.

Présents : Mme RAGOBERT Catherine, Maire, Mmes : CHEVALIER Sandrine, GÉNÉRALI Cécile, MERCIER Mélanie, POTIER-CARRASCO Nathalie, MM : BERTRAND Gilles, DELAPLANCHE André, DUVERGER Thibaud, MERCIER Thierry, SAUVAGE Pascal, TRINQUET Benoît

Excusé ayant donné procuration : M. GAUME Stéphane à M. DELAPLANCHE André

A été nommée secrétaire : Mme POTIER-CARRASCO Nathalie

10-6/2025 – Convention ONF - Entretien route de Sainte Radegonde

Madame Catherine RAGOBERT présente la convention entre l'agence territoriale Val de Loire de l'Office National des Forêts et la commune relative à l'entretien courant de la route forestière de Sainte Radegonde, pour la partie hors forêt domaniale d'Orléans. Il est précisé que le tronçon de la route forestière soumise à cette dite convention est de 740 mètres et correspond à la parcelle cadastrée ZK 0022.

Cette Convention fait suite à la volonté de la commune de conserver cette route forestière ouverte à la circulation publique.

Les membres du Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **APPROUVENT** les termes de la convention entre la commune de NIBELLE et l'agence territoriale Val de Loire de l'Office National des Forêts relative aux modalités techniques, financières et juridiques pour l'entretien courant de la route forestière de Nibelle, pour le tronçon hors forêt domaniale d'Orléans.
- **PRÉCISENT** que la distance du tronçon concerné est de 740 mètres et non 910 mètres.
- **AUTORISENT** Madame la Maire à signer la convention.

Fait et délibéré les jours, mois et an susdits.
Au registre suivent les signatures

Pour copie conforme :
En mairie, le 15/12/2025
La Maire de Nibelle,
Catherine RAGOBERT



La secrétaire de séance,
Nathalie POTIER-CARRASCO

